



Dilara Karaoglu

Doğum tarihi: 22/07/1999 | **Doğum yeri:** Zonguldak Ereğli, Türkiye | **Vatandaşlık:** T.C. |

Cinsiyet: Kadın | **Telefon numarası:** (+90) 5426932386 (Cep) | **Email adresi:**

dilarakaraoglu1@gmail.com | **LinkedIn:** [linkedin.com/in/dilara-karaoglu](https://www.linkedin.com/in/dilara-karaoglu) |

WhatsApp Messenger: wa.me/905426932386 |

Adres: Gülüş Bekyeri Mahallesi 1.Meşelik Sokak , No: 6/1 Ereğli/Zonguldak, 67300, Zonguldak, Türkiye (Ev)

HAKKIMDA

Ben Dilara Karaoglu. 22.07.1999 tarihinde Kdz.Ereğli'de doğdum. Karadeniz Teknik Üniversitesi Uluslararası İlişkiler (%100 İngilizce) mezunuyum. Yüksek motivasyonum, açık fikirli yaklaşımım ve pratik problem çözme yeteneğimle, dinamik bir çalışma ortamında organizasyonunuza değer katmayı hedefliyorum.

EĞİTİM VE STAJ

09/2018 – 06/2023 Trabzon

ULUSLARARASI İLİŞKİLER (%100 İNGİLİZCE) KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Uluslararası ilişkiler ve alt dallarında temel bilgi; küresel sorun analizi; Uluslararası Hukuk, Siyaset Bilimi, Kriz Yönetimi, Küreselleşme, Dış Politika Analizi, Siber Güvenlik, Türkiye-AB ilişkileri hakkında akademik bilgi; %100 İngilizce eğitim ve B2 İngilizce yeterliliği; kültürel farkındalık ve insan haklarına duyarlılık.

İnternet sitesi <https://www.ktu.edu.tr/> | **Tez** Ukraine-Russia War Within The Framework of Constructivism

29/08/2023 – 29/10/2023 Białystok, Polonya

ERASMUS STAJI SZKOŁA PODSTAWOWA NR 11 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO W BIAŁYMSTOKU

Polonya'da çok kapsamlı bir okulda staj yaparak İngilizcemi geliştirdim, öğretmenlere derslerde destek oldum ve çok kültürlü bir ortamda Lehçe'yi tanıma fırsatı buldum. Bu deneyim, yeni mezun olarak iş hayatına geçişimde değerli bir kazanım sağladı.

İnternet sitesi <https://sp11.edu.bialystok.pl/> | **Öğrenim alanı** Erasmus

02/2025 – 06/2025

İŞ GELİŞTİRME ASİSTANI / STAJ LOCOMAR

E-posta ve LinkedIn pazarlama operasyonlarını yürüttüm; dijital pazarlama, e-mail kampanyaları ve müşteri veri yönetimi konularında deneyim kazandım. Mail pazarlama araçları, LinkedIn, MS Office ve CRM programlarını kullandım.

Öğrenim alanı Bilgi ve İletişim Teknolojileri

09/2016 – 06/2017 Zonguldak, Türkiye

BT + ÇAĞRI MERKEZİ STAJYERİ KARADENİZ EREĞLİ BELEDİYESİ

Okulumun zorunlu stajını 9 ay boyunca bu kamu kurumunda tamamladım.

Öğrenim alanı Bilgi ve İletişim Teknolojileri

- Web sitesi tasarımı, programlama ve web sitesi oluşturma konusunda bilgi ve beceriler.
- Microsoft Office Programlarının (Word, Excel, PowerPoint, Outlook..) kullanımı.

Öğrenim alanı Web Programlama

DİL BECERİLERİ

Anadili(leri): **TÜRKÇE**

Diğer dil(ler):

	ANLAMA		KONUŞMA		YAZMA
	Dinleme	Okuma	Konuşma Üretimi	Konuşmalı Etkileşim	
İNGİLİZCE	B2	B2	B2	B2	B2

Seviyeler: A1 ve A2: Temel kullanıcı; B1 ve B2: Bağımsız kullanıcı; C1 ve C2: Usta kullanıcı

BECERİLER

Microsoft Office (Word Excel Powerpoint) | Sosyal Medya,Sosyal Ağlar(Instagram,Twitter,Youtube) | Google suite (Gmail, Google Drive, Google Slide, Google Docs, Google Sheets, Google Forms, Google) | Video Conferencing (Zoom, Skype, Google Hangout)

SERTİFİKALAR

10/2024

Etkili Yönetici Asistanlığı Eğitimi

Etkili yönetici asistanlığı, liderlik, iletişim ve ekip yönetimi konularında temel bilgiler edindim; karar verme, sorun çözme ve kriz yönetimi becerilerimi geliştirdim.

IİENSTITU / Qualification ID 126753716202

06/12/2019

Soliya Connect Program

Birkaç haftalık süren bu programda, dünya çapındaki üniversite öğrencileriyle önemli sosyo-politik konuları tartıştığım dijital bir çevrimiçi platformda yer aldım.

HOBİLER VE İLGİ ALANLARI

Müzik, seyahat, yazı yazma, dil öğrenme, yürüyüş, okuma ve araştırma.

REFERANSLAR

Ewa Litwinczuk Okul Koordinatörü & İngilizce Öğretmeni

Phone: +48604467453

Email : ewa-mlenko@wp.pl

ORGANİZASYON BECERİLERİ

Zaman yönetimi, problem çözme, süreç organizasyonu, önceliklendirme ve takım çalışması

İLETİŞİM BECERİLERİ VE SOSYAL BECERİLER

Empati, saygı, sabır, sorumluluk, motivasyon, duygusal zeka, aktif dinleme, etkili iletişim, müzakere ve yazılı iletişim